

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1	
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa Nr 10
1.2	siedzibę jednostki Łomża
1.3	adres jednostki ul. Niemcewicza 17, 18-400 Łomża
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Działalność edukacyjna, opiekuńcza i wychowawcza
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01-01-2018 - 31-12-2018
3	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne jednostkowe
4	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) W Szkole Podstawowej nr 10 aktywa i pasywa wyceniane są w sposób określony ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1 Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych 2 Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania 3 Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4 Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych. 5 Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych raz w roku tj. na koniec roku obrotowego. 6 Jednorazowo, przez spisanie w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wartości 10 000 zł. 7 Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 8 Składniki majątku o wartości: nie przekraczającej 1 000 zł, podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową, w przedziale od 1 000 zł - 10 000 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe. 9 W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT - Przyjęcie Środka Trwałego. 10 Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 11 Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość nieużytych materiałów (środki żywności, znaczki) w cenie zakupu, i wprowadza na stan zapasów, zmniejszając jednocześnie koszty działalności. 12 Należności i zobowiązania wycenia się w wysokości wymagalnej zapłaty łącznie z odsetkami. 13 Rozliczenia międzyokresowe w SP10 nie występują. 14 W okresie sprawozdawczym dokonano zmian w polityce rachunkowości dotyczące podwyższenia progu wartości początkowej środków trwałych tj. 10 000 zł. oraz ustalono nowe progi dotyczące ewidencji pozostałych środków trwałych.
5	inne informacje brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<p>Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych według Tabeli nr 1</p> <p>Pozycja 2.2 Budynek grupa 1 wartość początkowa 13 078 286,43 zwiększenie na kwotę 137 460,31 (w tym: zadania inwestycyjne 110 660,31 oraz przekazanie przez Urząd Miasta 26 800 - remont klatki schodowej) stan na koniec roku 13 215 746,74</p> <p>Pozycja 2.3 urządzenia techniczne i maszyny grupa 4 wartość początkowa 36 529,04 - stan na koniec roku 36 529,04 grupa 5 wartość początkowa 231 801,01 - stan na koniec roku 231 801,01 grupa 6 wartość początkowa 81 355,98 - stan na koniec roku 81 355,98 grupa 8 wartość początkowa 573 839,70 - inne zmniejszenia 573 839,70 - stan na koniec roku - 0 Pozycja 2.5 inne środki trwałe grupa 8 wartość początkowa 0 - przemieszczenia 573 839,70 stan na koniec roku - 573 839,70</p> <p>Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych według Tabeli nr 2</p> <p>Pozycja 2.2 Budynek grupa 1 umorzenie stan na początek okresu 3 941 166,48 umorzenie za okres sprawozdawczy 327 723,08 stan na koniec roku <u>13 215 746,74</u> Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 9 137 119,95 - stan na koniec roku 8 946 857,18</p> <p>Pozycja 2.3 urządzenia techniczne i maszyny grupa 4 umorzenie stan na początek okresu 32 269,04 umorzenie za okres sprawozdawczy 2 130 stan na koniec roku 34 399,04 Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 4 260, stan na koniec roku 2 130 grupa 5 umorzenie stan na początek okresu 40 149,29 umorzenie za okres sprawozdawczy 32 452,16 stan na koniec roku 72 601,45 Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 191 651,72 - stan na koniec roku 159 199,56 grupa 6 umorzenie stan na początek okresu 43 342,4 umorzenie za okres sprawozdawczy 5 829,60 stan na koniec roku 49 172. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 38 013,58, stan na koniec roku 32 183,98 grupa 8 umorzenie stan na początek okresu 565 098,05 zmniejszenie 565 098,05 stan na koniec roku 0. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 8 741,65, stan na koniec roku 0</p> <p>Pozycja 2.5 inne środki trwałe grupa 8 umorzenie stan na początek okresu - 0 umorzenie za okres sprawozdawczy 2 604,24 -inne zwiększenia 565 098,05 - stan na koniec roku 567 702,29. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 0, stan na koniec roku 6 137,41</p> <p>Konto 013 pozostałe środki trwałe stan na początku roku- 1 699 120,62 zwiększenia - 52 825,85 zmniejszenia - 862,45 stan na koniec roku 1 751 083,72 - umarzone jednorazowo Konto 014 księgozbiór: stan na początku roku- 393 594,07 zwiększenia - 103 779,18 zmniejszenia - 13 636,25 stan na koniec roku 483 737,00 - umarzone jednorazowo Konto 020 wartości niematerialne i prawne: stan na początku roku- 48 038,83 zwiększenia - 1 833,74 stan na koniec roku - 49 872,57 - umarzone jednorazowo Łączna kwota umorzenia konto 072 - 2 284 693,29</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	jednostka nie dysponuje danymi na temat wartości rynkowej
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Szkoła posiada środki trwałe przekazane przez Urząd Miasta na podstawie umów użyczenia (według tabeli nr 3) na łączną kwotę 101 869,88
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie posiada
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	w roku sprawozdawczym nie stosowano odpisów aktualizujących

1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	jednostka nie naliczyła rezerw
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	jednostka nie posiada
b)	powyżej 3 do 5 lat	jednostka nie posiada
c)	powyżej 5 lat	jednostka nie posiada
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	jednostka nie posiada zabezpieczeń na majątku
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	nie występują
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	nie dotyczy
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	273 048,95
1.16	inne informacje	brak
2		
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie stosowano
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie wystąpiły
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
2.5	inne informacje	brak
3	Inne informacje niż wymienione powyżej jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

Główny Księgowy
Szkoły Podstawowej Nr 10
w Łomży

Ewa Pogorzelska
Ewa Pogorzelska

(główny księgowy)

2019-04-24

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10
im. Jana Pawła II w Łomży
mgr Leszek Sobociński

Leszek Sobociński

(kierownik jednostki)