

tel. 86 218 90 10							
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:						
1.							
1.1	nazwę jednostki						
	Szkoła Podstawowa Nr 10						
1.2	siedzibę jednostki						
	Łomża						
1.3	adres jednostki						
	ul. Niemcewicza 17, 18-400 Łomża						
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki						
	działalność edukacyjna, opiekuńcza i wychowawcza						
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem						
	01-01-2019 - 31-12-2019						
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne						
	jednostkowe						
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)						
	<p>W Szkole Podstawowej nr 10 aktywa i pasywa wyceniane są w sposób określony ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <p>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.</p> <p>3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.</p> <p>4. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.</p> <p>5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych raz w roku tj. na koniec roku obrotowego.</p> <p>6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:</p> <p>a) książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wartości 10 000 zł.</p> <p>7. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową.</p> <p>8. Składniki majątku o wartości:</p> <p>nie przekraczającej 1 000 zł, podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową;</p> <p>w przedziale od 1 000 zł - 10 000 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe.</p> <p>9. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT - Przyjęcie Środka Trwałego.</p> <p>10. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p> <p>11. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO. Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość niezutytych materiałów (środki żywności, znaczki) w cenie zakupu, i wprowadza na stan zapasów, zmniejszając jednocześnie koszty działalności.</p> <p>12. Należności i zobowiązania wycenia się w wysokości wymagalnej zapłaty łącznie z odsetkami.</p> <p>13. Rozliczenia międzyokresowe w SP10 nie występują.</p>						
5.	inne informacje						
	<p>Zestawienie wzajemnych rozliczeń na dzień 31.12.2019, w tym:</p> <table><tr><td>przychody - 32 090,50</td><td>koszty- 226 588,29</td><td>należności - 0</td></tr><tr><td>zobowiązania brutto - 25 905,92</td><td>zobowiązania netto - 21 061,72</td><td>fundusze - 0</td></tr></table>	przychody - 32 090,50	koszty- 226 588,29	należności - 0	zobowiązania brutto - 25 905,92	zobowiązania netto - 21 061,72	fundusze - 0
przychody - 32 090,50	koszty- 226 588,29	należności - 0					
zobowiązania brutto - 25 905,92	zobowiązania netto - 21 061,72	fundusze - 0					
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:						
1.							



1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
	<p>Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych według Tabeli nr 1 Pozycja 2.2 Budynki grupa 1 wartość początkowa 13 215 746,74 - stan na koniec roku 13 215 746,74</p> <p>Pozycja 2.3 urządzenia techniczne i maszyny grupa 4 wartość początkowa 36 529,04 - likwidacja 4 518,83 stan na koniec roku 32 010,21 grupa 5 wartość początkowa 231 801,01 - stan na koniec roku 231 801,01 grupa 6 wartość początkowa 81 355,98 - stan na koniec roku 81 355,98 Pozycja 2.5 inne środki trwałe grupa 8 wartość początkowa 573 839,70 - likwidacja 49 600- stan na koniec roku - 524 239,70</p> <p>Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych według Tabeli nr 2 Pozycja 2.2 Budynki grupa 1 umorzenie stan na początek okresu 4 268 889,56 umorzenie za okres sprawozdawczy 330 393,65 stan na koniec roku 4 599 283,21. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 8 946 857,18 - stan na koniec roku 8 616 463,53</p> <p>Pozycja 2.3 urządzenia techniczne i maszyny grupa 4 umorzenie stan na początek okresu 34 399,04 umorzenie za okres sprawozdawczy 2 130-likwidacja 4 518,83 stan na koniec roku 32 010,21. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 2 130, stan na koniec roku 0 grupa 5 umorzenie stan na początek okresu 72 601,45 umorzenie za okres sprawozdawczy 32 452,16 stan na koniec roku 105 053,61. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 159 199,56 - stan na koniec roku 126 747,40 grupa 6 umorzenie stan na początek okresu 49 172 umorzenie za okres sprawozdawczy 4 673 stan na koniec roku 53 845. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 32 183,98 , stan na koniec roku 27 510,98</p> <p>Pozycja 2.5 inne środki trwałe grupa 8 umorzenie stan na początek okresu - 567 702,29 umorzenie za okres sprawozdawczy 2 604,24 -likwidacja 49 600- stan na koniec roku 520 706,53. Wartość netto składników aktywów : stan na początku roku 6 137,41, stan na koniec roku 3 533,17</p> <p>Konto 013 pozostałe środki trwałe: stan na początku roku- 1 751 083,72 zwiększenia - 90 143,72 zmniejszenia - 100 074,12 stan na koniec roku 1 741 153,32 - umarzone jednorazowo Konto 014 księgozbiór: stan na początku roku- 483 737,00 zwiększenia - 66 503,34 zmniejszenia - 64 454,08 stan na koniec roku 485 786,26 - umarzone jednorazowo Konto 020 wartości niematerialne i prawne: stan na początku roku- 49 872,57 zwiększenia - 21 043,84 zmniejszenia - 10 227,61 stan na koniec roku - 60 688,80 - umarzone jednorazowo Łączna kwota umorzenia konto 072 - 2 287 628,38</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	jednostka nie dysponuje danymi na temat wartości rynkowej
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	szkoła posiada środki trwałe przekazane przez Urząd Miasta na podstawie umów użyczenia (według tabeli nr 5) na łączną kwotę 101.869,88 .
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie posiada
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	w roku sprawozdawczym nie stosowano odpisów aktualizujących
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	jednostka nie naliczała rezerw



1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	jednostka nie posiada
b)	powyżej 3 do 5 lat
	jednostka nie posiada
c)	powyżej 5 lat
	jednostka nie posiada
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	jednostka nie posiada zabezpieczeń w majątku
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	jednostka nie posiada zabezpieczeń warunkowych
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie występują
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>L.P. WYSZCZEGÓLNIENIE</div> <div>KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH</div> </div> <div> 1.ekwiwalent za urlop - 9 983,16  2.ekwiwalent za pranie i używanie odzieży - 10 803,83  3.zakup odzieży sportowej - 6 388,00  4.dofinansowanie zakupu okularów - 750,00  5.doskonalenie (opłacone przez n-la) - 8 895,45  6.pomoc zdrowotna n-li czynnych - 8 933,00  7.nagrody jubileuszowe - 202 394,00  8.swiadczenie "NA START" - 3 000,00  9.odprawy emerytalne - 124 555,00  RAZEM - 375 702,44 </div>
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie stosowano
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie wystąpiły
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki



ul. Niczewska 17  
tel. 86 218 90 10

Łomża, dnia 24.03.2020r.

Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży

Ewa Pogorzelska

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10

im. Jana Pawła II w Łomży

mgr Jolanta Kirejczyk



**SZKOLA 2 Zmiany stanu Umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych**  
 im. Jana Pawła II

w Łomży

ul. Niemcewica 17  
 tel. 86 21 8 90 10

L.p	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia			Umorzenie - stan na koniec okresu	Wartość netto składników aktywów	
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększeń	dotyczące zbytych	dotyczące zlikwidowania składników	inne	razem zmniejszeń	stan na początek roku	stan na koniec roku
1.1	Licencje na używanie programów komputerowych											
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne											
I.	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>											
2.1	Grunt											
	Grunt stanowiące własność jednostki samorządowej terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym											
2.1.1	podmiotom											
2.3	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 268 889,56	330 393,65			330 393,65				4 599 283,21	8 946 857,18	8 616 463,53
2.4	Maszyny i urządzenia techniczne	156 172,49	39 255,16			39 255,16	4 518,83		4 518,83	190 908,82	193 513,54	154 258,38
2.5	Środki transportu											
2.6	Inne środki trwałe	567 702,29	2 604,24			2 604,24	49 600,00		49 600,00	520 706,53	6 137,41	3 533,17
2.	<b>Razem środki trwałe</b>	<b>4 992 764,34</b>	<b>372 253,05</b>			<b>372 253,05</b>	<b>54 118,83</b>		<b>54 118,83</b>	<b>5 310 898,56</b>	<b>9 146 508,13</b>	<b>8 774 255,08</b>
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
II.	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>	<b>4 992 764,34</b>	<b>372 253,05</b>			<b>372 253,05</b>	<b>54 118,83</b>		<b>54 118,83</b>	<b>5 310 898,56</b>	<b>9 146 508,13</b>	<b>8 774 255,08</b>

Łomża, dnia 24.03.2020r.

**Główny Księgowy**  
 Szkoły Podstawowej Nr 10  
 w Łomży  
*Ewa Pogorzelska*

**DYREKTOR**  
 SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
 im. Jana Pawła II w Łomży  
*mgr Jadwiga Kwiecień*



Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych w roku 2019

L.p	Wyszczególnienie	Stan odpisu na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycyjne)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	<b>Ogółem (1+2+3+4+5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny Księgowy

Szkoły Podstawowej Nr 10

w Łomży

główny księgowy

Ewa Pogorzelska

27.03.2020

DYREKTOR

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10

im. Jana Pawła II w Łomży

kierownik jednostki

mgr Jadwiga Krejczyk



Tabela 4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie na dzień 31.12.2019

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenie	Zmniejszenie	
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia ( m2)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				
<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy

Szkoły Podstawowej Nr 10

w Łomży

główny księgowy

Ewa Kowalska

27.03.2020

DYREKTOR

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10

im. Jana Pawła II w Łomży

kierownik jednostki

mgr Jadwiga Kirejczyk



**Tabela 5. Wartości nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu w roku 2019**

L.p	Wyszczególnienie wg grup KŚT	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1.	Grunty, w tym:				
	z tytułu umów dzierżawy				
2.	Budynki, lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym	60.738,68			60.738,68
	z tytułu umów leasingu				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny, w tym	41.131,20			41.131,20
	z tytułu umów dzierżawy				
4.	Środki transportu, w tym:				
	z tytułu umów leasingu				
5.	Unijne środki trwałe				
	z tytułu umów dzierżawy				
	<b>Razem</b>	<b>101.869,88</b>			<b>101.869,88</b>

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży  
*Ewa Pogorzelska*

.....  
(główny księgowy)

2020.03.27  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
im. Jana Pawła II w Łomży  
*mgr Jadwiga Kireńczyk*

.....  
(kierownik jednostki)



Tabela 6: Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych na koniec 2019 roku

ul. Niemcewicza 17  
w Łonży  
tel. 86 218 90 10

L.p	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	
1.	Akcja	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00
1.1								
1.2								
2.	Udziały	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00
2.1.								
2.2.								
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00
3.1.								
3.2.								
4.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00
4.1.								
4.2.								
	Razem	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łonży  
główny księgowy Iskra

27.03.2020

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
Im. Józefa Pawła I w Łonży  
kierownik jednostki  
mgr J. Jędrzejczyk



SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 10

im. Jana Pawła II

w Łomży

ul. Niemcewicza 17

tel. 86 218 90 10

Tabela 7. Informacje o odpisach aktualizacyjnych wartość należności w roku 2019

L.p	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	z tytułu dochodów budżetowych						
2.							
3.							
	<b>Razem</b>	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Główny Księgowy

Szkoły Podstawowej Nr 10

w Łomży

.....  
Ewa Pogorzelska  
główny księgowy

27.03.2020

DYREKTOR

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr. 10 ...

im. Jana Pawła II w Łomży

mgr Jadwiga Kirejszyk



Tabela 8. Informacje o stanie rezerw

L.p	Wyszczególnienie (rodzaje rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	Rezerwa na toczące się postępowanie sadowe w sprawie ....	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Rezerwa na grunty zajęte pod drogi - specustawa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	inne ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży

*Ewa Pógorzelska*  
główny księgowy

27.03.2020

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
im. Jana Pawła II w Łomży

*mgr Jadwiga Kłoczyszek*  
kierownik jednostki



## Wyszczególnienie

L.p	Wyszczególnienie	Okres wymagalności							
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		Razem	
		stan na							
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	Kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Emisja obligacji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Główny księgowy								

W łonczy

27.03.2020

**DYREKTOR**

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10

im. Jana Pavla II w Łomży

mgr Jolanta Krawczyk



SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 10

im. Jana Pawła II

w Łomży

ul. Niemcewicza 17

tel. 86 218 90 10

Tabela 10. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych w majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń w roku 2019

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązań)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	Hipoteka	0,00	0,00	0,00
2.	Przewłaszczenie	0,00	0,00	0,00
3.	Zestaw rejestrowy	0,00	0,00	0,00
4.	Weksel	0,00	0,00	0,00
5.	Kaucja pieniężna	0,00	0,00	0,00
6.				
7.				
8.				
	<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny Księgowy

Szkoły Podstawowej Nr 10

w Łomży

.....  
Ewa Pogorzelska

główny księgowy

27.03.2020

DYREKTOR

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10

im. Jana Pawła II w Łomży

.....  
mgr Joanna Kiełczyk

kierownik jednostki



SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 10  
im. Jana Pawła II  
w Łomży  
ul. Niemcewicza 17  
tel. 86 218 90 10

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
	Razem	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży  
.....  
główny księgowy  
Zuzanna Górska

27.03.2020

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
im. Jana Pawła II w Łomży  
.....  
kierownik jednostki  
mgr Jolanta Kiełczyk



Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe w roku 2019

L.p	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	Ubezpieczenia majątkowe		
2.			
	<b>Razem czynne rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.			
2.			
	<b>Razem bierne rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży

.....  
główny księgowy

27.03.2020

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
im. Jana Pawła II w Łomży  
kierownik jednostki  
mgr Jadwiga Kirejczyk



SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 10

im. Jana Pawła II

w Łomży

ul. Niemcewicza 17

tel. 86 218 90 10

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarncji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.			
2.			
	Razem	0,00	0,00

Główny Księgowy

Szkoły Podstawowej Nr 10

w Łomży

..... Ewa Pogorzelska .....  
główny księgowy

27.03.2020

DYREKTOR

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10

im. Jana Pawła II w Łomży

..... mgr Jadwiga Kirejczyk .....  
kierownik jednostki



Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów w roku 2019

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresów
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.							
2.							
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży

*Ewa Pogorzelska*  
.....  
główny księgowy

27.03.2020

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
im. Jana Pawła II w Łomży

*Jadwiga Kirejszyk*  
.....  
mgr Jadwiga Kirejszyk  
kierownik jednostki



Tabela 15. Koszt wytworzenia środka trwałego w budowie w roku 2019

L.p	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszty wytworzenia w bieżącym roku		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1.	użytkowania w roku obrotowym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży

.....  
Ewa Bogorzelska  
główny księgowy

27.03.2020

SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
im. Jana Pawła II w Łomży

.....  
mgr Jadwiga Kireńczyk  
kierownik jednostki



SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 10  
im. Jana Pawła II  
w Łomży  
ul. Niemcewicza 17  
tel. 86 218 90 10

Tabela 16. Przychody i koszty występujące incydentalnie w roku 2019

L.p	Wyszczególnienie	w roku poprzednim	w roku bilansowym
1.	Przychody występujące incydentalnie, w tym:	0,00	0,00
	1) losowe - zalenie - odszkodowania	0,00	0,00
	2) pozostałe - darowizna (spadek)	0,00	0,00
2.	Koszty występujące incydentalnie, w tym:	0,00	0,00
	1) losowe - pożar - wartość strat	0,00	0,00
	2) losowe - zalenie - wartość strat	0,00	0,00
	Razem		

Główny Księgowy  
Szkoły Podstawowej Nr 10  
w Łomży

*Ewa Bacorzelska*  
główny księgowy

27.03.2020

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 10  
im. Jana Pawła II w Łomży  
kierownik jednostki  
mgr Jadwiga Kirejczyk