

DPS-Adm.261.1.2023

Zaproszenie do złożenia oferty

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130.000 zł – Wywóz odpadów komunalnych z DPS Łomża

Dom Pomocy Społecznej w Łomży, ul. Polowa 39 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130.000zł.

1. Przedmiot zamówienia Przedmiotem zamówienia jest usługa: **Wywóz odpadów komunalnych z DPS w Łomży.**
Oznaczenie wg. kodu głównego CPV - 90511000-2 Usługi wywozu odpadów (kod 20 03 01).
2. Usługa będzie obejmować:
 - opróżnianie i wywóz 2 pojemników o pojemności 1100litrów nieczystości stałych zmieszanych 2 razy w tygodniu
 - wywóz raz w miesiącu 1 pojemnika szkła o pojemności 120 litrów
3. Skład odpadów gabarytowych to odpady z grupy 20 katalogu odpadów.
4. Przewidywana częstotliwość wywozu odpadów komunalnych - 2 razy w tygodniu w godzinach od 8:00 do 14:00. (wtorek, piątek)
5. Na czas trwania umowy wykonawca zapewni nieodpłatnie 2 pojemniki o pojemności 1100 litrów do gromadzenia odpadów.
6. Zamawiający posiada pojemnik o pojemności 120 litrów do gromadzenia szkła.
7. Zamawiający oświadcza, że segreguje odpady na plastik, papier i szkło. Plastik i papier jest odbierany przez zewnętrzną firmę.
8. Zamawiający odpowiedzialny jest za:
 - gromadzenie odpadów wyłącznie w pojemnikach,
 - zapewnienie warunków umożliwiających sprawne opróżnianie pojemników, tj. otwieranie bramy wjazdowej, swobodny dojazd do miejsca ustawienia pojemników.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za:
 - dostarczenie pojemników na odpady w ilości i pojemności odpowiadającej potrzebom Zamawiającego,
 - terminowe opróżnianie pojemników,
 - usunięcia odpadów zalegających poza pojemnikami w przypadku niedotrzymania ustalonego terminu wywozu,
 - utrzymywanie używanych pojemników w odpowiednim stanie technicznym,
 - natychmiastową wymianę uszkodzonych pojemników.
10. Termin wykonania zamówienia od 01-04-2023 do 31-03-2025r.
11. Zamawiający informuje jednocześnie, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz ewentualne upusty.
12. Ofertę należy przekazać listownie lub osobiście w siedzibie Zamawiającego pod

adresem ul. Polowa 39, 18-400 Łomża do dnia 24-03-2023 do godz. 10:00 sekretariat.

13. Dokumenty, jakie wykonawca powinien załączyć do oferty:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz oferty – wg załączonego wzoru
- parafowany projekt umowy
- oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego firmy

14. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 24-03-2023 o godz. 10:15

15. Informacji w zakresie zamówienia udziela: Edyta Żebrowska, Anna Chabowska

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.

17. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana na adres mailowy Wykonawcy wskazany w formularzy ofertowym.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z udzieleniem zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Łomży, ul. Polowa 39, 18-400 Łomża
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@dpslomza.info;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w trakcie zamówienia
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Instrukcją kancelaryjną DPS
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; prawo do ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu

Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1.
2. Projekt Umowy - Załącznik Nr 2.

Podm. 16.03.2023

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Łomży

mgr Krzysztof Jankowski

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)