



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Miejski Żłobek Nr 1 w Łomży
1.2	siedzibę jednostki Łomża
1.3	adres jednostki ul. Studencka 13, 18-400 Łomża
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Miejski Żłobek nr 1 w Łomży jest utworzony i utrzymany w celu realizowania funkcji opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych na rzecz dzieci uczęszczających do żłobka.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01-01-2023 - 31-12-2023
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł. ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych podlegają umarzaniu wg stawek określonych ustawowo. Środki trwałe to składniki aktywów zdefiniowane w art. 3 ust.1 pkt. 15 ustawy o rachunkowości oraz stanowiące własność przedszkola w stosunku do których jednostka sprawuje uprawnienia właścicielskie niezależnie od sposobu ich wykorzystania. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się: w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Pozostałe środki trwałe to środki trwałe wymienione w § 5 ust. 3 "rozporządzenia", które finansuje się ze środków na bieżące wydatki. Pozostałe środki trwałe ujmują się: Przedmioty o wartości jednostkowej od 1.000 zł do 10.000 zł ujmują się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 "Pozostałe środki trwałe" i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 w korespondencji z zespołem kont 4. W ewidencji ilościowo-wartościowej ujmują się bez względu na wartość meble oraz pomoce dydaktyczne, elektronarzędzia oraz sprzęt elektroniczny. Należności długo terminowe to takie których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty z należnymi odsetkami pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności) -art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości).
5.	inne informacje brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Budynki gr 1,2 wart. począt. 189 939,70 zł wartość na koniec okresu 189 939,70 zł. Umorzenie za okres sprawozdawczy 4 748,49 zł. Umorzenie na początek okresu 38 706,81 zł na koniec okresu 43 455,30 zł. Wartość netto na początek okresu 151 232,89 zł na koniec okresu 146 484,40 zł. Maszyny i urządzenia gr 3-6 wart. począt. 6 499,00 zł wartość na koniec okresu 6 499,00 zł. Umorzenie na początek okresu 6 499,00 zł na koniec okresu 6 499,00 zł. Inne środki trwałe gr. 8 wart. począt. 38 752,83 zł. Wartość na koniec okresu 38 752,83 zł. Umorzenie na początek okresu 38 752,83 zł na koniec okresu 38 752,83 zł. Pozostałe środki trwałe konto 013 stan na początek roku 191 508,08 zł. Stan na koniec roku 191 508,08 zł. Wartości niematerialne i prawne konto 020 stan na początek roku 5 748,17 zł stan na koniec roku 5 748,17 zł. Umorzenie pozostałych środków trwałych konto 072 stan na początek roku 197 256,25 zł, stan na koniec roku 197 256,25 zł

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	jednostka nie dysponuje danymi na temat wartości rynkowej
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	jednostka nie dokonywała odpisów aktualizacyjnych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczystie
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie posiada
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie posiada
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	w roku sprawozdawczym nie stosowano odpisów aktualizacyjnych
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	jednostka nie naliczała rezerw
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	jednostka nie posiada
b)	powyżej 3 do 5 lat
	jednostka nie posiada
c)	powyżej 5 lat
	jednostka nie posiada
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	jednostka nie posiada zabezpieczeń majątku
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	w roku sprawozdawczym nie wypłacono świadczeń pracowniczych
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie stosowano

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Milena Mieczkowska
 Milena Mieczkowska
 (główny księgowy)

2024-03-26
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Miejskiego Złotego nr 1 w Łomży
 Agnieszka Bućkowska

 (Kierownik jednostki)

Miejski Żłobek nr 1
w Łomży

18-400 Łomża, ul. Studencka 13
Regon : 200864059

Załącznik Nr 2 do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego przez podległe
jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych(brutto)
od 01.01.2023 do 31.12.2023

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek okresu	Zwiększenia					Zmniejszenia			Wartość początkowa - stan na koniec okresu	
			nabycie - zakup	z rozliczonych zadań inwestycyjnych	przemieszczenia	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacje	inne		razem zmniejszenia
1.1	Licencje na używanie programów komputerowych											
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne											
I.	Razem wartości niematerialne i prawne											
2.1	Grunty (gr. 0 KŚT)											
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządowej terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 1 i 2 KŚT)	189 939,70										189 939,70
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (grupa 3-6 KŚT)	6 499,00										6 499,00
2.4	Środki transportu (Grupa 7 KŚT)											
2.5	Inne środki trwałe (grupa 8 KŚT)	38 752,83	0									38 752,83
2.	Razem środki trwałe	235 191,53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	235 191,53
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	235 191,53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	235 191,53

..... GŁÓWNY KSIĘGOWY
główny księgowy
Mileza Mieczkowska

..... 2024-03-26.
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Miejski Żłobek nr 1 w Łomży
.....
mgr Agnieszka Duchowska

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec okresu	Wartość netto składników aktywów			
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowania składników	inne	razem zmniejszenia		stan na początek roku	stan na koniec roku		
1.1	Licencje na używanie programów komputerowych														
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne														
I.	Razem wartości niematerialne i prawne														
2.1	Grunty														
2.3	Grunty stanowiące własność jednostki samorządowej terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom														
2.3	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	38 706,81	4 748,49		4 748,49					43455,30	151 232,89	146 484,40			
2.4	Maszyny i urządzenia techniczne	6 499,00								6 499,00	0,00	0,00	0,00		
2.5	Środki transportu	0,00									0,00	0,00	0,00		
2.6	Inne środki trwałe	38 752,83								38 752,83	0,00	0,00	0,00		
2.	Razem środki trwałe	83 958,64	4 748,49		4 748,49					88 707,13	151 232,89	146 484,40			
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)														
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)														
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	83 958,64	4 748,49		4 748,49					88 707,13	151 232,89	146 484,40			

..... GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
główny księgowy
Milenia Węczkowska


..... DYREKTOR
Miejskiego Żłobka w Łomży

.....
kierownik jednostki
mgr Agnieszka Dudkowska

..... rok 2024 - 031 - 26

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych w roku 2023

L.p	Wyszczególnienie	Stan odpisu na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				
2.	Środki trwałe				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycyjne)				
5.1	Akcje i udziały				
5.2	Inne papiery wartościowe				
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)				

GLÓWNY KSIĘGOWY

Milena Mieczkowska
.....
(główny księgowy)

2024-03-26

.....
(rok, miesiąc, dzień)

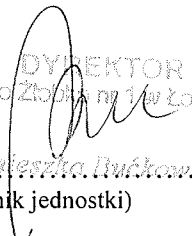
DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży

mgr Anżelika Duńkowska
(kierownik jednostki)

Tabela 4. Wartość gruntów użytkowanych wieczyste na dzień 31.12.2023

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenie	Zmniejszenie	
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m2)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				
Razem				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				


GLÓWNY KSIĘGOWY

Milena Mieczkowska

.....
(główny księgowy)

2024 -03- 26

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży

mgr Agnieszka Bućkowska

.....
(kierownik jednostki)

Tabela 5. Wartości nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu w roku 2023

L.p	Wyszczególnienie wg grup KŚT	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1.	Grunty, w tym: z tytułu umów dzierżawy				
2.	Budynki, lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym z tytułu umów leasingu				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny, w tym z tytułu umów dzierżawy				
4.	Środki transportu, w tym: z tytułu umów leasingu				
5.	Unijne środki trwałe z tytułu umów dzierżawy				
	Razem				

GLÓWNY KSIĘGOWY

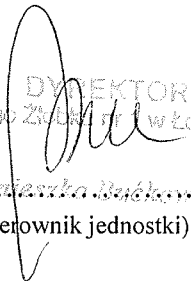

Milena Mieczkowska

.....
(główny księgowy)

2024 -03- 26

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży



..... mgr Agnieszka Białkowska
(kierownik jednostki)

Miejski Złobek nr 1
w Łomży
18-400 Łomża, ul. Studencka 13
Regon: 200864059

Załącznik Nr 7 do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego przez podległe
jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych na koniec 2023 roku

L.p	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	
1.	Akcje							
1.1								
1.2								
2.	Udziały							
1.1								
1.2								
3.	Dłużne papiery wartościowe							
2.1.								
2.2.								
4.	Inne papiery wartościowe							
1.1								
1.2								
	Razem							

GLÓWNY KSIĘGOWY

Miłena Mioduszkowska
.....
główny księgowy

.....
2024-03-26
rok, miesiąc, dzień

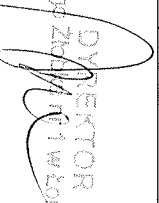

DYREKTOR
Miejskiego Złobka nr 1 w Łomży

mgr Agnieszka Budkowska
.....
Kierownik jednostki

Tabela 7. Informacje o odpisach aktualizacyjnych wartości należności w roku 2023


L.p	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	z tytułu dochodów budżetowych						
2.							
3.							
	Razem						

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Milena Michalikowska

 główny księgowy


2024-03-26

 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Miejskiego Złobka nr 1 w Łomży


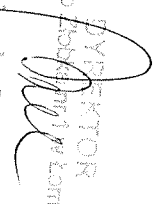
 kierownik jednostki

Lp	Wyszczególnienie (rodzaje rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	Rezerwa na toczące się postępowanie sądowe w sprawie						
2.	Rezerwa na grunty zajęte pod drogi - specustawa						
3.	inne						
	Razem						

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Milena Mroczkowska

główny księgowy


2024-03-26
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży

mgr Anna Borkowska, Dyrektor

Kierownik jednostki

Tabela 9. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych w roku 2023

Lp	Wyszczególnienie	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego		
1.	Kredyty i pożyczki								
2.	emisja obligacji								
3.	inne zobowiązania finansowe								
4.	pozostałe zobowiązania długoterminowe								
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
	Razem								

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Milena Nredczkowska

główny księgowy

2024-03-26

rok, miesiąc, dzień



DIREKTOR
Miejskiego Złobka nr 1 w Łomży

mgr Agnieszka Bucłowska
kierownik jednostki

Tabela 10. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych w majątku jednostki ze wskazaniem
charakteru i formy zabezpieczeń w roku 2023

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązań)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	Hipoteka			
2.	przewłaszczenie			
3.	zastaw rejestrowy			
4.	weksel			
5.	kaucja pieniężna			
6.				
7.				
8.				
	Razem			

GLÓWNY KSIĘGOWY


Milena Mieczkowska

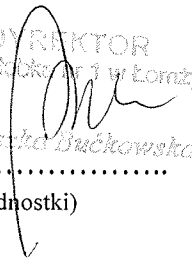
.....

(główny księgowy)

.2024.-03-.26.....

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży


mgr Agnieszka Dućkowska

.....

(kierownik jednostki)

Miejski Żłobek nr 1
w Łomży

18-400 Łomża, ul. Studencka 13
Regon: 200864059

Załącznik Nr 12 do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego przez podległe
jednostki organizacyjne Miasta Łomża

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
	Razem			

GŁÓWNY KSIĘGOWY

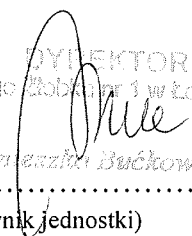

Milena Mieczkowska

.....
(główny księgowy)

2024-03-26

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży


mgr Agnieszka Bućkowska

.....
(kierownik jednostki)

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe w roku 2023

L.p	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	ubezpieczenia majątkowe		
2.			
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
1.			
2.			
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		
1.	Należności z tytułu opłat za pobyt i wyżywienie w żłobku		
	Razem rozliczenia międzyokresowe przychodów		


GŁÓWNY KSIĘGOWY

Milena Mieczkowska

.....
(główny księgowy)

2024 -03- 26

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży

mgr Agnieszka Bućkowska

.....
(kierownik jednostki)

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.			
2.			
	Razem		

GLÓWNY KSIĘGOWY


Milena Mieczkowska

.....
(główny księgowy)

2024 -03- 26

.....
(rok, miesiąc, dzień)


DIREKTOR
Miejskiego Złobku nr 1 w Łomży


mgr Agnieszka Dućkowska


.....
(kierownik jednostki)

Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów w roku 2023

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów na początek okresu	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresów
			wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.						
2.						
	Razem					

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Milena Mińczukowska

2024-03-26
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Miejskiego Złobka nr 1 w Łomży

mgr Agnieszka Budkowska


Kierownik jednostki

Miejski Złobek nr 1
w Łomży
18-400 Łomża, ul. Studencka 13
Regon: 200864059

Załącznik Nr 16 do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego przez podległe
jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 15. Koszt wytworzenia środka trwałego w budowie w roku 2023

L.p	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszty wytworzenia w bieżącym roku		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1.	Środki trwałe oddane do użytkowania w roku obrotowym						
2.	Środki trwałe w budowie						
	Razem						

GLÓWNY KSIĘGOWY

Milena Małkowska

2024-03-26
rok, miesiąc, dzień

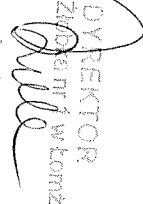
DYREKTOR
Miejskiego Związku nr 1 w Łomży

mgr Agnieszka Budkowska
kierownik jednostki

Tabela 16. Przychody i koszty występujące incydentalnie w roku 2023

L.p	Wyszczególnienie	w roku poprzednim	w roku bilansowym
1.	Przychody występujące incydentalnie, w tym:		
	1) losowe-pożar - odszkodowania		
	2) pozostałe – tarcza antykryzysowa covid 19 ZUS	0	0
2.	Koszty występujące incydentalnie, w tym:		
	1) losowe-straty magazynowe z powodu zamknięcia żłobka	0	0
	2) losowe - zalanie - wartość strat		
	Razem	0	0

GLÓWNY KSIĘGOWY

Milena Mieczkowska

(główny księgowy)

2024 -03- 26

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży

Marta Antoniszka-Budka

(kierownik jednostki)

Miejski Żłobek nr 1

w Łomży

18-400 Łomża, ul. Studencka 13

Regon: 200864059

Zestawienie wzajemnych rozliczeń między jednostkami wg stanu na dzień 31.12.2023r.

Lp.	Nazwa instytucji	Przychody		Koszty		Należności		Zobowiązana		Fundusze	
		poz. rachunku zysków i strat	kwota	poz. rachunku zysków i strat	kwota	poz. bilansu	kwota	poz. bilansu	kwota	poz. zestawienia zmian w funduszu	kwota
1.	Park Przemysłowy Łomża			B. III	928,68						
2.	MOPS	A. VI	858,50								
	Razem		858,50		928,68						

* należności i zobowiązania wobec spółek i samorządowych instytucji kultury wykazujemy w wartości brutto i netto

Główny księgowy



Milena Mieczkowska

Dyrektor



mgr Agnieszka Budkowska